



Ministero dell'Istruzione  
dell'Università e Ricerca



## Istituto Statale d'Istruzione Superiore "Pitagora"

P.zza Livorno, 2 - 75023 MONTALBANO JONICO (MT)

Tel. 0835/691582 - Fax: 0835/691026

E-mail: [mtis00100a@istruzione.it](mailto:mtis00100a@istruzione.it) - PEC: [mtis00100a@pec.istruzione.it](mailto:mtis00100a@pec.istruzione.it)

Sito Web: [www.isispitagoramontalbano.gov.it](http://www.isispitagoramontalbano.gov.it)

Prot. n. 4683

Montalbano Jonico, 12/06/2017

**Oggetto:** Selezione Agenzia Partner per "PERCORSI FORMATIVI PER SOGGIORNI DI STUDIO ED IN ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO IN MOBILITA' INTERNAZIONALE PER GLI STUDENTI DELLE CLASSI III<sup>^</sup> E IV<sup>^</sup> DELLA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO DELLA REGIONE BASILICATA", di cui alla D.G.R. n. 377 del 11.05.2017 – **VERBALE VALUTAZIONE OFFERTE**

In data 12/06/2017, alle ore 19,00, nell'Ufficio del Dirigente Scolastico dell'Istituto Pitagora, si è proceduto alla valutazione delle offerte pervenute relative all'Avviso Pubblico, prot. n. 4308 del 29/05/2017, per l'individuazione di un'Agenzia partner specializzata che svolga servizio di organizzazione e gestione della mobilità di n. 16 studenti e n. 2 docenti accompagnatori di questa Istituzione Scolastica nel Regno Unito, per un periodo di residenza e studio della lingua inglese della durata di due settimane con rilascio della certificazione delle competenze linguistiche acquisite, mediante procedura di affidamento in economia.

Alle ore 12,00 del 12/06/2017, termine di presentazione, risultano pervenute le seguenti offerte:

1. SISTEMA TURISMO S.r.l di Potenza, acquisita agli atti in data 12/06/2017, prot. n. 4677;
2. ACETOUR di San Marino, acquisita agli atti in data 12/06/2017, prot. n. 4678;
3. ZAINETTO VERDE di Lucca, acquisita agli atti in data 12/06/2017, prot. n. 4681.

Si procede alla valutazione della documentazione amministrativa richiesta nell'avviso di partecipazione sopra citato e prodotta dalle rispettive agenzie partecipanti:

### REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE:

1. Aver svolto per un periodo non inferiore a 36 (trentasei) mesi consecutivi servizi nel settore della mobilità internazionale, organizzando e gestendo progetti di scambi internazionale, di studio, di tirocini e stage all'estero nel triennio 2014-2016;
2. Aver realizzato progetti con istituti scolastici per la mobilità internazionale di studenti nel triennio 2014 - 2016;
3. Avere una sede operativa in Basilicata;
4. Aderire ad una rete formalizzata di operatori che dispone di agenzie per progetti di mobilità in almeno 5 Paesi dell'UE;

Dalla verifica delle dichiarazioni e documentazione relativi ai requisiti minimi richiesti risulta che:

1. L'agenzia SISTEMA TURISMO S.r.l di Potenza ha dichiarato e/o documentato tutti i requisiti richiesti sopra indicati (dai punti nn. 1 al 4);
2. L'agenzia ACETOUR di San Marino ha dichiarato e/o documentato i requisiti richiesti relativi ai punti n. 1 e n. 4, **non ha dichiarato e/o documentato i requisiti richiesti relativi ai punti n. 2 e n. 3;**
3. L'agenzia ZAINETTO VERDE di Lucca ha dichiarato e/o documentato i requisiti richiesti al punto n. 3, **non ha dichiarato e/o documentato i requisiti richiesti relativi ai punti n. 1, n. 2 e n. 3.**





## Istituto Statale d'Istruzione Superiore "Pitagora"

P.zza Livorno, 2 - 75023 MONTALBANO JONICO (MT)

Tel. 0835/691582 - Fax: 0835/691026

E-mail: [mtis00100a@istruzione.it](mailto:mtis00100a@istruzione.it) - PEC: [mtis00100a@pec.istruzione.it](mailto:mtis00100a@pec.istruzione.it)

Sito Web: [www.isispitagoramontalbano.gov.it](http://www.isispitagoramontalbano.gov.it)



### Busta/file "A" - DOCUMENTAZIONE:

1) *dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in carta semplice, compilata nel rispetto del D.Lgs. 445/2000 attestante:*

- di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo o liquidazione volontaria;
- di non aver commesso violazioni gravi alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali;
- di non trovarsi in una delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di essere in regola con il versamento dei contributi INPS e INAIL;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di essere in regola con il versamento degli oneri fiscali;
- di validità dell'offerta fino alla conclusione del programma;

- 2) *Dichiarazione/Documentazione attestante i requisiti previsti dal presente bando;*
- 3) *Company Profile aggiornato e sottoscritto dal responsabile dell'Agenzia;*
- 4) *Copia del documento d'identità del legale rappresentante in corso di validità;*
- 5) *Visura camerale aggiornata.*

Dalla verifica della documentazione relativi alla busta/file "A" risulta che:

1. L'agenzia SISTEMA TURISMO S.r.l di Potenza ha dichiarato e/o documentato tutti i requisiti richiesti sopra indicati (dai punti nn. 1 al 5);
2. L'agenzia ACETOUR di San Marino ha dichiarato e/o documentato i requisiti richiesti relativi ai punti n. 1, n. 2, n. 4 e n. 5, **non ha dichiarato e/o documentato i requisiti richiesti relativi al punto n. 3;**
3. L'agenzia ZAINETTO VERDE di Lucca ha dichiarato e/o documentato i requisiti richiesti al punto n. 5, **non ha dichiarato e/o documentato i requisiti richiesti relativi ai punti n. 1, n. 2, n. 3 e n. 4.**

### **Busta/file B: "OFFERTA TECNICO - ECONOMICA":**

Descrizione della fornitura:

- A. *Vitto, alloggio, viaggio e trasferimenti vari per 16 alunni e 2 docenti accompagnatori per tutta la durata del soggiorno;*
- B. *Servizi di base secondo quanto descritto alla voce "OGGETTO DELLA FORNITURA" e servizi aggiuntivi/migliorativi;*
- C. *Indicazione del prezzo per le singole voci ed il prezzo complessivo, comprensivo di tutti gli oneri e dell'IVA, ove prevista:*

- 1) *Costi di sussistenza allievi;*
- 2) *Costi di sussistenza Docenti Accompagnatori (personale dell'Istituzione scolastica);*
- 3) *Costi per la rendicontazione;*
- 4) *Costi di viaggio Allievi/Docenti;*
- 5) *Costo per le certificazioni;*



Unione Europea  
Fondo Sociale Europeo



## Istituto Statale d'Istruzione Superiore "Pitagora"

P.zza Livorno, 2 - 75023 MONTALBANO JONICO (MT)

Tel. 0835/691582 - Fax: 0835/691026

E-mail: [mtis00100a@istruzione.it](mailto:mtis00100a@istruzione.it) - PEC: [mtis00100a@pec.istruzione.it](mailto:mtis00100a@pec.istruzione.it)

Sito Web: [www.isispitagoramontalbano.gov.it](http://www.isispitagoramontalbano.gov.it)



Dalla verifica della documentazione relativi alla busta/file "B" risulta che:

1. L'agenzia SISTEMA TURISMO S.r.l di Potenza ha dichiarato correttamente e analiticamente tutte le voci relative alle attività previste dal bando con i relativi costi per singola voce, al prezzo complessivo di €. 43.000,00;
2. L'agenzia ACETOUR di San Marino ha dichiarato in modo sommario e non esauriente le voci di costo richieste, non dettagliando analiticamente secondo il bando regionale, al costo pro capite di €. 2.340 oltre due gratuità per i docenti accompagnatori;
3. L'agenzia ZAINETTO VERDE di Lucca ha dichiarato in modo sommario e non esauriente le voci di costo richieste, non dettagliando analiticamente secondo il bando regionale, al costo complessivo di €. 32.500,00 + €. 500,00 pro capite per volo aereo per 18 unità.

### LA COMMISSIONE

VISTO l'Avviso Pubblico della Regione Basilicata, di cui alla D.G.R. n. 377 del 11.05.2017;  
 VISTO l'Avviso Pubblico emesso da questa Istituzione Scolastica, prot. n. 4308 del 29/05/2017;  
 VALUTATE attentamente le voci delle offerte sopra riportate;

### PROPONE

L'affidamento di cui trattasi all'agenzia SISTEMA TURISMO S.r.l di Potenza in quanto ha proposto un pacchetto di servizi pienamente conforme a quelli richiesti nel bando sopra citato, avendo dichiarato e/o documentato di possedere tutti i requisiti di ammissibilità e dettagliando analiticamente tutte le voci di costo nel pieno rispetto dell'Avviso Pubblico della Regione Basilicata, di cui alla D.G.R. n. 377 del 11.05.2017.

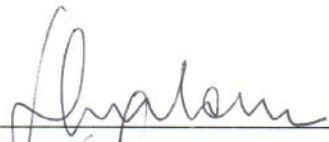

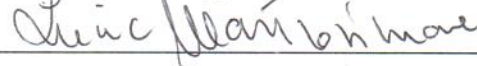
Il presente verbale viene chiuso in alle ore 20,30 del 12/06/2017.

### LA COMMISSIONE

Prof. Leonardo GIORDANO – Dirigente Scolastico

Prof. Giuseppe ROTUNNO – Docente Staff di Dirigenza

Prof.ssa Lucia MASTROSIMONE – segretaria verbalizzante

  
 \_\_\_\_\_  
  
 \_\_\_\_\_  
  
 \_\_\_\_\_

